



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ БЭЭЫН
ТАМИРАЙ БА ЗАЛУУШУУЛАЙ
ТАЛААР ЯАМАН

П Р И К А З З А Х И Р А Л Т А

« 09 » 12 2020 г.

№ 384

г. Улан-Удэ

Об утверждении Регламента присвоения квалификационных категорий тренерам, работающим в организациях, осуществляющих спортивную подготовку в Республике Бурятия



В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 5 Закона Республики Бурятия от 01.02.1996 № 250-І «О физической культуре и спорте», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров» приказываю:

1. Утвердить Регламент присвоения квалификационных категорий тренерам, работающим в организациях, осуществляющих спортивную подготовку в Республике Бурятия, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о министра



Исп. Цыденов Ж.Б 8(3012)21-44-68
Никитина Т.А 8(3012)21-44-76

И.В. Козырев

Приложение
к приказу Министерства спорта
и молодежной политики
Республики Бурятия
от 09.12.2020 № 384

**Регламент
присвоения квалификационных категорий тренерам,
работающим в организациях, осуществляющих спортивную подготовку
в Республике Бурятия**

1. Настоящий Регламент присвоения квалификационных категорий тренерам (далее – Регламент) разработан в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 5 Закона Республики Бурятия от 01.02.1996 № 250-І «О физической культуре и спорте», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров» (далее – Порядок) и определяет сроки проведения заседаний комиссии, сроки принятия решений о соответствии или несоответствии тренера квалификационным требованиям.

2. Квалификационная категория присваивается сроком на 4 года и считается присвоенной со дня издания приказа Министерства спорта и молодежной политики Республики Бурятия (далее – Министерство) о присвоении квалификационной категории.

3. Присвоение высшей квалификационной категории и первой квалификационной категории осуществляется комиссией, формируемой Министерством (далее – Комиссия), которая проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие их квалификационным требованиям.

Присвоение второй квалификационной категории осуществляется Комиссией, формируемой организацией, в которой тренер осуществляет свою деятельность, которая проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие их квалификационным требованиям.

4. Присвоение квалификационных категорий тренерам осуществляется на основании их заявления о присвоении квалификационной категории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - заявление) в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению квалификационных категорий тренеров, утвержденных приложением № 2 к Порядку.

5. Заявление и документы, указанные в пунктах 14 и 15 Порядка, подаются в Комиссию Министерства лично по адресу: г. Улан-Удэ, ул. Ранжурова, 8 – для присвоения высшей и первой квалификационной категории, либо направляется по почте письмом с уведомлением о вручении или в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» или на электронную почту attestaziya03@mail.ru в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Заявление и документы, указанные в пунктах 14 и 15 Порядка, подаются в Комиссию организации, в которой осуществляет свою деятельность тренер (далее – организация) лично – для присвоения второй квалификационной категории по месту нахождения организации, либо направляется по почте письмом с уведомлением о вручении или в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» или на электронную почту организации в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

6. Ответственный секретарь Комиссии регистрирует заявления, представленные лично либо поступившие по почте или в форме электронного документооборота в журнале регистраций.

7. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 14 Порядка или представления тренером документов, указанных в пункте 15 Порядка не в полном объеме, Министерство или организация в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их тренеру с указанием причин возврата.

8. В случае возврата заявления тренер, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет заявление и документы для рассмотрения в Министерство или организацию в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

9. Тренер имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности тренера на заседании Комиссии.

Комиссия извещает тренера о дате и месте заседания Комиссии телефонограммой не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания Комиссии на официальном сайте Министерства или организации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Тренер, присутствующий на заседании Комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

10. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в Министерство или организацию, заявления и документов, указанных в пунктах 14 и 15 Порядка, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие

квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении № 2 к Порядку.

11. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) тренера квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

12. На основании протокола заседания Комиссии Министерство или организация, принимают решения о присвоении (не присвоении) тренеру квалификационной категории.

13. Решение о присвоении тренеру квалификационной категории оформляется приказом Министерства или организации и принимается в течение десяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии.

14. Решение о не присвоении тренеру соответствующей квалификационной категории оформляется в виде резолюции Министра спорта и молодежной политики Республики Бурятия или руководителя организации на заявлении тренера, направляемом Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

15. Основанием для принятия решения о не присвоении тренеру соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям согласно приложению № 2 к Порядку.

16. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

17. Решение Министерства или организации о присвоении (не присвоении) тренеру квалификационной категории может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение № 1
к Регламенту квалификационных
категорий тренерам, работающим в
организациях, осуществляющих спортивную
подготовку в Республике Бурятия,
утвержденному приказом Министерства
спорта и молодежной политики Республики
Бурятия от 09.12.2020 № 384

В комиссию Министерства спорта и
молодежной политики Республики
Бурятия по присвоению
квалификационных категорий
тренерам, работающим в
организациях, осуществляющих
спортивную подготовку в
Республике Бурятия

от _____

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

(должность, место работы)

Заявление
о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне квалификационную категорию " _____ "
по должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
" _____ ", срок ее действия до " __ " _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории
считаю выполнение квалификационных требований к заявленной
квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____ (когда и какое образовательное
учреждение профессионального образования окончил, полученная
специальность и квалификация);

общий стаж работы: ____ лет, ____ месяцев;

стаж работы по специальности: ____ лет, ____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении) квалификационной категории: _____ (в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты _____.

"__" _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2
к Регламенту квалификационных
категорий тренерам, работающим в
организациях, осуществляющих спортивную
подготовку в Республике Бурятия,
утвержденному приказом Министерства
спорта и молодежной политики Республики
Бурятия от 09.12.2020 № 384

ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ

1. Каждый документ сохраняется в отдельный файл. Допустимые форматы файлов: «.tiff», «.pdf», «.jpeg». Название файла должно соответствовать содержанию (например, «Заявление», «Копия диплома об образовании» и т.п.).
2. Разрешение изображения - 300 dpi.
3. Электронные (отсканированные документы) сохраняются в единую архивную папку в формате «.zip», название которой должно соответствовать фамилии и инициалам тренера.
4. Общий размер архивной папки не должен превышать 50 мегабайт.
5. Сокращения названий и наименований не допускаются. Не допускается уменьшение масштаба копий подтверждающих документов (грамот, дипломов, сертификатов и т.п.).