

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО «Мухоршибирская СШ им. В.Ф. Федотова». Нормативной основой данного Положения являются: Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., от 28.02.2023), Устав МБУ ДО «Мухоршибирская СШ им. В.Ф. Федотова», ФССП по видам спорта и другие нормативные акты действующего законодательства.
- 1.2. Положение о текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее-программа) в МБУ ДО «Мухоршибирская СШ им. В.Ф. Федотова» (далее-СШ) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта Уставом СШ.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся(спортсменов).
- 1.4. В настоящем Положении используются следующие определения: промежуточная аттестация- контроль, проводящийся в форме тестирования и определяющий соответствие подготовки обучающегося этапу подготовки соответствующей программы; итоговая аттестация- контроль, проводящийся в форме тестирования и определяющий соответствие подготовки обучающегося и освоения им программы по всем этапам подготовки.
- 1.5. Целью аттестации является определение:
 - фактического уровня практических умений и навыков обучающихся, требованиям и нормам установленных в программе по виду спорта;
 - уровня знаний обучающихся, правил по виду спорта, антидопинговых правил и иных документов.
- 1.6 Промежуточное, итоговое тестирование является одной из форм организации учебно-тренировочного процесса в СШ.

2.Условия и порядок проведения промежуточной аттестации

- 2.1. Промежуточная аттестация проводится с целью упорядочения

контроля учебно-тренировочной деятельностью, повышения ответственности каждого тренера-преподавателя за степень освоения программы, для стимулирования динамики и прогнозирования спортивных достижений, выявление уровня подготовленности обучающихся и их перевода на следующий год (этап) освоения программы.

2.2. Промежуточная аттестация, в форме сдачи контрольных нормативов, проводится на основании приказа директора школы.

2.3. Результаты приема контрольных нормативов вносятся тренером-преподавателем в протокол электронного журнала, а бумажный вариант протокола (бумажная копия электронного журнала), подписывается тренером-преподавателем и сдается администрации СШ.

2.4. Сроки прохождения промежуточной аттестации в каждой учебно-тренировочной группе определяются тренером-преподавателем и сообщаются администрации СШ.

2.5. По результатам сдачи контрольных нормативов в протоколе делается запись «зачтено» при успешной сдаче нормативов или «не зачтено» при невыполнении контрольных нормативов.

3. Условия и порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится в форме тестирования с целью определения уровня теоретической (правила по виду спорта, антидопинговые правила и т.д.) и практической подготовленности обучающихся, с целью перевода на следующий этап подготовки или оставлении на прежнем этапе подготовки, соответствия условиям установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта.

3.2. Итоговая аттестация, в форме контрольно-переводных нормативов, проводится в конце спортивного сезона, на основании приказа директора школы.

3.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза в одном году спортивного сезона не допускается.

3.4. Обучающийся не прошедший итоговую аттестацию: по причине невыполнения нормативов по ОФП и (или) СФП приказом директора переводится на освоение дополнительной общеразвивающей программы по виду спорта; по неуважительной причине - отчисляется из СШ приказом директора школы.

3.5. Результаты итоговой аттестации объявляются в заключительный день тестирования.

3.6. Отметка «зачтено/не зачтено», характеризующая прохождение итоговой аттестации, ставится в протоколе сдачи тестирования.

4. Порядок создания и работы комиссии по приему контрольных и контрольно-переводных нормативов.

4.1. Для приема контрольных, контрольно-переводных нормативов у обучающихся, в СШ приказом директора создается комиссия.

4.2. Комиссия действует в соответствии с действующим законодательством, с Уставом СШ, данным Положением.

4.3 Комиссия создается с целью регулирования процесса сдачи контрольных, контрольно-переводных нормативов и выполняет задачи:

- по организации своевременной сдачи учебно-тренировочными группами контрольных и контрольно-переводных нормативов согласно графика;
- подведение итогов сдачи контрольных и контрольно-переводных нормативов;
- принятие решения о переводе (или не переводе) обучающихся на следующий этап подготовки, о повторном прохождении данного этапа подготовки.

4.4. В состав Комиссии входят:

- директор (председатель),
- заместитель директора по СП (член комиссии),
- инструкторы-методисты (члены комиссии),
- тренеры-преподаватели по видам спорта (члены комиссии).

4.5. Комиссия создается сроком на 1 год.